



УТВЪРДИЛ:
Директор: Мария Георгиева

П Р А В И Л А

ЗА КВАЛИФИКАЦИОННА ДЕЙНОСТ

В НЕВРОКОПСКА ПРОФЕСИОНАЛНА ГИМНАЗИЯ

„ДИМИТЪР ТАЛЕВ“

Гр. Гоце Делчев

УЧЕБНА 2022/ 2023 ГОДИНА

Правилата са приети на заседание на Педагогическия съвет №19/09.09.2022г. и са утвърдени със заповед на Директора № РД- 08-2353/12.09.2022 г.

I. ОБЩИ ПОЛОЖЕНИЯ

1. Този документ определя правилата за участие на персонала в квалификационната дейност и включва механизъм за финансова подкрепа на участниците.
2. Правилата определят начина, реда и финансирането на професионалната квалификация на персонала.
3. Педагогическият и непедагогическият персонал на НПП „Димитър Талев“ гр. Гоце Делчев има право да повишава образованието и професионалната си квалификация и да получава информация за възможностите за повишаване на образованието и професионалната си квалификация.
4. Условията за обучение (организационни, финансови и др.) за повишаване на квалификацията се договарят между директора на училището и обучаващата институция.

II. УЧАСТНИЦИ В КВАЛИФИКАЦИОННАТА ДЕЙНОСТ

1. Педагогически персонал.
2. Непедагогически персонал.

III. ПРИНЦИПИ И КРИТЕРИИ ЗА ПОДБОР НА ОБУЧЕНИЯ

1. Адекватност на обучението.
2. Актуалност на обучението.
3. Обвързаност на обучението с професионалното и кариерно развитие.
4. Осигуряване на равен достъп до обучение на персонала в зависимост от заеманата длъжност.
5. Индивидуализация, предполагаща учебни форми и курсове, съобразени с личните възможности и интереси на учителите.
6. Ефективност на обучението – резултатите от обучението да допринасят за повишаване на качеството на образователния процес.

IV. ЕТАПИ ЗА РЕАЛИЗИРАНЕ НА КВАЛИФИКАЦИОННАТА ДЕЙНОСТ

1. Анализ на кадровия потенциал.
2. Проучване на потребностите от обучение и квалификация.
3. Определяне на приоритетите за обучение и квалификация.
4. Планиране на обучението.
5. Финансово осигуряване на обучението.
6. Организиране и провеждане на обучението.
7. Анализ и оценка на ефективността на обучението.

V. ПРАВИЛА ЗА УЧАСТИЕ В КВАЛИФИКАЦИОННАТА ДЕЙНОСТ

- 1. На педагогическия персонал:**

1.1. Квалификационната дейност в училището се ръководи от главните учители и председателите на методическите обединения.

1.2. Квалификационната дейност на педагогическия персонал на училищно равнище се осъществява по План за квалификационната дейност на училището, който се изготвя в началото на всяка учебна година и се приема на заседание на ПС в съответствие с политики и приоритети, определени в стратегията за развитието ѝ, с установените потребности за повишаване на квалификацията на педагогическите специалисти, включително като резултат от процеса на атестиране, при отчитане и на годишните средства за квалификация и възможностите за участие в международни и национални програми и проекти. Директорът на училището след обсъждане в педагогическия съвет утвърждава правила за организирането и провеждането на вътрешноинституционалната квалификация и за отчитането на участието на педагогическите специалисти в предлаганите форми за повишаване на квалификацията.

1.3. Повишаването на квалификацията на педагогическия персонал има за цел:

- да осигури съответствие между социалната практика, образователната система и равнището на професионална компетентност на педагогическите кадри с резултатите и препоръките от атестацията им, както и с националната, регионалната, общинската и училищна политика;
- да дава възможност за задоволяване на професионалните интереси на педагогическите кадри и за тяхното професионално развитие;
- да е насочена към напредъка на учениците и подобряване на образователните им резултати;
- създаване на условия за превръщане на институцията в среда за изява чрез разгръщане на творчеството и иновациите и за обмяната на добри практики;
- повишаване привлекателността на учителската професия и социалния статус на педагогическия специалист.

1.4. Квалификационната дейност на общинско, регионално и национално равнище се реализира със съдействието на РУО – Благоевград, университети, колежи, квалификационни институции – ДИУУ, ДИПКУ, ДИКПО, НИОКСО, неправителствени организации, участие в проекти и програми за квалификационна дейност, одобрени при условията и по реда на Раздел III от ЗПУО.

1.5. Във форми за повишаване на квалификацията могат да участват педагогически кадри, които работят в училището.

1.6. Педагогическите кадри се включват в организирани форми за повишаване на квалификацията:

- по собствено желание;
- по препоръка на работодателя;
- по препоръка на експерти от РУО - Благоевград и МОН.

1.7. Условията за участие във форми за повишаване на квалификацията (трудоваправни, финансови и др.) се договарят между педагогическите кадри и директора на училището по реда на чл.234 от Кодекса на труда и в съответствие с Раздел III на Закона

за предучилищното и училищно образование и Наредба № 12/01.09.2016 г. за статута и професионалното развитие на учителите, директорите и другите педагогически специалисти.

1.8. За участие в процедурите за придобиване на професионално – квалификационни степени директорът на училището осигурява ползването на поисканата от учителя част от редовния платен годишен отпуск за съответната година. Заявки за включване в процедура за придобиване на ПКС се подават до директора съгласно сроковете на обучаващите институции.

1.9. Приоритетно във формите за повишаване на квалификацията се включват педагогически кадри, които:

- преподават по учебни предмети или направления, за които са въведени нови държавни образователни изисквания;
- заемат педагогическа длъжност, която е нова за образователната система;
- заемат учителска длъжност след прекъсване на учителския си стаж по специалността за повече от три учебни години.

1.10. Повишаването на квалификацията на педагогическите специалисти се измерва чрез система от квалификационни кредити и се удостоверява с документ. Системата от квалификационни кредити се определя с държавния образователен стандарт за статута и професионалното развитие на учителите, директорите и другите педагогически специалисти.

1.11. Педагогическите специалисти са длъжни да повишават квалификацията си по програми на организациите в т. 1.4 в не по-малко от 48 академични часа за всеки период на атестиране.

1.12. Повишаването на квалификацията, извършена от организации извън изброените в т. 1.4, се признава чрез квалификационни кредити от началника на РУО - Благоевград след заявление на педагогическия специалист при условия и по ред, определени с държавния образователен стандарт за статута и развитието на учителите, директорите и другите педагогически специалисти.

1.13. (1) Повишаването на квалификацията на педагогическите специалисти може да се организира и от училището чрез обмяна на добри практики в различни форми, както и по международни и национални програми. Вътрешноинституционалната квалификация се измерва в академични часове и за нея не се присъждат квалификационни кредити.

(2) Училището е длъжно да осигурява условия за повишаване на квалификацията по ал. 1 не по-малко от 16 академични часа годишно за всеки педагогически специалист.

1.14. (1) За участие в обученията за повишаване на квалификацията по програми по чл. 43, ал. 2 от Наредба № 12/01.09.2016 г. на педагогическия специалист се присъждат квалификационни кредити.

(2) Квалификационният кредит е измерител на времето, в което педагогическият специалист се е обучавал за повишаване на квалификацията си по програми на организациите, изброени в т.1.4.

(3) Един квалификационен кредит се присъжда за:

1. участие в обучение с продължителност 16 академични часа, от които не по-малко от 8 академични часа са присъствени;
2. подготовка, представяне и публикуване на доклад в специализирано издание;
3. научна или научна-методическа публикация в специализирано издание.

(4) Квалификационни кредити се присъждат от организациите и се удостоверяват с документ за допълнително обучение.

(5) За всеки период на атестиране всеки учител, директор или друг педагогически специалист е длъжен да придобие не по-малко от 3 квалификационни кредита от участие в обучения за повишаване на квалификацията.

(6) Когато обучението за повишаване на квалификацията се извършва по програма, в която организацията предвижда не само присъствени часове, а предлага предварителна подготовка и консултиране, броят на присъдените квалификационни кредити се определя от общия брой академични часове, предвидени за обучение, ако е изпълнено изискването на ал. 3 за броя присъствени академични часове.

(7) Системата от квалификационни кредити осигурява възможност за:

1. натрупване на квалификационни кредити за всеки период на атестиране с цел кариерно развитие;
2. пренасяне и признаване на квалификационни кредити за следващ период на атестиране при: - промяна на месторабота; връщане след отпуск за повече от две години; след прекъсване на учителския стаж по специалността за повече от две години;
3. признаване на преминато обучение за повишаване на квалификацията при кандидатстване в процедура за придобиване на професионално-квалификационна степен;
4. улесняване на професионалната мобилност

2. На непедагогическия персонал:

2.1. Непедагогическият персонал има право да повишава образованието и професионалната си квалификация и да получава информация за възможностите за повишаване на професионалната си квалификация.

2.2. Квалификационната дейност се реализира със съдействието на РИО - Сливен, университети, колежи, квалификационни институции, центрове за продължаващо обучение, неправителствени организации, участие в проекти и програми за квалификационни дейности.

2.3. Непедагогическите кадри се включват във форми за повишаване на образованието и квалификацията си:

- по собствено желание;
- по препоръка на директора на училището;
- по препоръка на експерти от съответната област.

2.4. Условието за участие във форми за повишаване на квалификацията (трудоваправни, финансови и др.) се договарят между непедагогическите кадри и директора на училището по реда на чл.234 от Кодекса на труда.

VI. МОТИВАЦИЯ ЗА СТИМУЛИРАНЕ НА ПЕРСОНАЛА ЗА УЧАСТИЕ В КВАЛИФИКАЦИОННИ ДЕЙНОСТИ

1. Педагогическите кадри, придобили професионално – квалификационни степени, имат право да ръководят дейности за повишаване на квалификацията на училищно ниво.
2. На педагогическите кадри, придобили професионално – квалификационни степени, се признава по-високо професионално равнище при оценяването и заплащането на труда, определен от МОН.
3. Стимулиране на професионално изявените служители през годината чрез подходящи отличия.
4. Възможност за кариерно развитие.

VII. МЕХАНИЗЪМ ЗА ФИНАНСОВА ПОДКРЕПА

1. Годишните средства за квалификация на педагогическите специалисти се определят в размер не по-малък от 1 % от годишните средства за работна заплата на педагогическия персонал и се предоставят за включването на педагогическите специалисти в квалификационни курсове.
2. Вътрешноучилищната квалификационна дейност се финансира от бюджета на училището.
3. Финансирането на извънучилищната квалификационна дейност се осигурява в рамките на бюджета на училището, дарения по волята на дарителя, средства по проекти и програми за квалификационна дейност и др.
4. Когато сумата за определена квалификационна дейност на даден служител надвишава финансовия лимит за квалификация в училището, финансирането става с лично участие на служителя.
5. При наличието на изявено желание от определен учител за участие в квалификационен курс на собствени разходи, след съгласуване с директора на училището, му се предоставя тази възможност.
6. Разходите по процедурите за придобиване на всяка професионално-квалификационна степен се заплащат от учителите.

VIII. ОЧАКВАНИ РЕЗУЛТАТИ

Постигане на положителни промени в квалификационната дейност:

1. Промяна степента на мотивация на педагогическите кадри за включване в квалификационни форми;
2. Повишаване нивото на научната и методическата подготовка на педагогическите специалисти;
3. Оптимизиране на педагогическата дейност и актуализация на научната и методическата компетентност.



НЕВРОКОПСКА ПРОФЕСИОНАЛНА ГИМНАЗИЯ „ДИМИТЪР ТАЛЕВ

гр. Гоце Делчев, бул. “Гоце Делчев” № 36, тел.: 0844280707

e-mail: npgdt@mail.bg, www.npg.bg

КАРТА

за отчитане на вътрешноинституционална квалификация

За учебната 2022 / 2023 год.

Тема на квалификационната форма / наименование на програмата за обучение:	
Организационна форма на предлаганата квалификация:	
Дата на провеждане:	
Място на провеждане:	
Време на провеждане в академични часове и минути:	Начален час:
	Краен час:
	Общо времетраене на формата:
Работни материали:	<input type="checkbox"/> презентация; <input type="checkbox"/> писмена разработка; <input type="checkbox"/> работни листове; <input type="checkbox"/> дидактически материали; <input type="checkbox"/> онлайн ресурси; <input type="checkbox"/> други:
Място, където се съхранява пакетът документация от проведената квалификация:	Класьор за вътрешноинституционална квалификация за учебната 2022/2023 година
Ръководител/отговорник за провеждането на квалификационната форма:	
Участници – общ брой от тях: педагогически специалисти – класни ръководители – педагогически съветник – РН „ИКТ“ –	

Дата:

Потвърдил верността на вписаните данни:

Директор на НПГ „Димитър Талев“, гр. Гоце Делчев (подпис и печат)