



**УТВЪРДИЛ:** .....

**Директор: Мария Георгиева**

## **Г О Д И Ш Е Н П Л А Н**

### **ЗА ОРГАНИЗИРАНЕ, ПРОВЕЖДАНЕ И ОТЧИТАНЕ НА КВАЛИФИКАЦИЯТА НА ПЕДАГОГИЧЕСКИТЕ СПЕЦИАЛИСТИ**

### **В НЕВРОКОПСКА ПРОФЕСИОНАЛНА ГИМНАЗИЯ**

**„ДИМИТЪР ТАЛЕВ“**

**УЧЕБНА 2022/ 2023 ГОДИНА**

Годишния план за организиране, провеждане и отчитане на квалификацията на педагогическите специалисти в НПГ „Димитър Талев“ е част/приложение към Годишния план на училището за учебната 2022/2023 г., приет на заседание на Педагогическия съвет (Протокол № 19/09.09.2022 г.) и е утвърден със Заповед № РД- 08-2353/12.09.2022 г. на Директора на училището.

**НЕВРОКОПСКА ПРОФЕСИОНАЛНА ГИМНАЗИЯ ”ДИМИТЪР ТАЛЕВ” е**

**Училище със следните характеристики:**

- ✓ Държавно неспециализирано средно професионално училище, намиращо се в гр. Гоце Делчев.
- ✓ В училището се обучават над 800 ученици от VIII до XII клас.
- ✓ Полудневна организация на учебния ден е създадена за всички ученици от гимназиален етап.
- ✓ В училището през миналата 2021/2022 уч.г. се обучават 7 ученици със специални образователни потребности и 5 ученици са за 2022/2023 уч.година.
- ✓ Училищната общност е много добре функционираща – формиран е Обществен съвет, Ученически парламент, Училищно настоятелство. Училището осъществява пълноценно сътрудничество с други училища.
- ✓ Квалификацията на учителите е изведена като водещ училищен приоритет; прилагат се форми на наставничество на млади и новоназначени учители, както и на такива, които за известен период са били извън системата на училищното образование.
- ✓ Училището развива активна дейност по европейски и международни проекти.

**I. Анализ на състоянието на квалификационната дейност през учебната 2021/2022 г. (предходната учебна година)**

1. За предходната учебна година в НПП „Димитър Талев“ са работили 62 педагогически специалисти, заемащи длъжности, както следва:

ДЛЪЖНОСТ	Директор	Зам. директори	Ресурсен учител	РИКТ	Педагогически съветник	Главен учител	Старши учител	Учител
БРОЙ	1	3	1	1	1	4	34	17

Носители на ПКС са 49 от тях, разпределени както следва:

ПКС	I ПКС	II ПКС	III ПКС	IV ПКС	V ПКС
Брой педагогически специалисти	6	11	3	14	15

2. През предходната учебна година всички педагогически специалисти са участвали във **форми на квалификация** на различни нива в следните тематични направления:

**План за квалификационна дейност в НПП „Димитър Талев“**

Ниво на квалификационни форми	Оперативни програми и проекти	Национални програми на МОН за квалификация	Регионални програми за квалификация	Външно институционални	Вътрешно институционални
Брой педагогически специалисти				60	0
Тематични направления	Google certified educator level 1				
Ниво на квалификационни форми	Оперативни програми и проекти	Национални програми на МОН за квалификация	Регионални програми за квалификация	Външно институционални	Вътрешно институционални
Брой педагогически специалисти			0	52	0
Тематични направления	„Контрол, инспектиране, документиране на процесите в образователната институция“				
Ниво на квалификационни форми	Оперативни програми и проекти	Национални програми на МОН за квалификация	Регионални програми за квалификация	Външно институционални	Вътрешно институционални
Брой педагогически специалисти				0	18
Тематични направления	Интерактивни техники и методи на преподаване – за новоназначени учители				

3. За финансиране участието във форми на квалификация на различни нива за учебната 2021/2022 година са предвидени средства в размер на 16 000 лв. и са разходвани 12 485 лв. към 31.08.2022г.

*Силните страни* на проведените форми за квалификация са:

- обогатяване и преосмисляне на методиката на обучение, възпитание и социализация;
- споделяне на добри практики при квалификации и тяхното осъвременяване чрез нови идеи и форми на реализация;
- създаване на екипи, мислещи и действащи позитивно;
- експериментиране с нови идеи;
- създаване на нови контакти.

*Затруднения при организиране* участието на педагогическите специалисти в извънучилищни квалификационни форми са срещани поради провеждането им по време на учебни занятия, което е свързано с отсъствия на учители и осигуряване на заместване,

поради преминаване към дистанционно обучение в електронна среда от разстояние, във връзка с епидемиологичната обстановка в страната, в условията на COVID-19.

Поради добре подбрани и планирани теми и форми за квалификация не се констатира слаби страни.

С участието на педагогическите специалисти в институционални и извънучилищни квалификационни форми **се постигна:**

- осъвременяване на знанията по предметната област на учителите;
- познаване и прилагане на съвременни методи на обучение, оценяване и възпитание;
- професионална подкрепа и адаптиране на младите специалисти.
- използване на кризата като възможност за иновации и подобряване на педагогически и организационни модели и практики, за създаване на още по-сплотени и взаимодействащи училищни и микроучилищни (класни) общности между учители, родители и ученици, за дооборудване, усъвършенстване др.

В резултат от повишените професионални компетентности на **учителите се констатира:**

- подобряване на ефективността на образователния процес и учебните резултати на учениците;
- създаване на благоприятна и позитивна образователна среда в училището.
- Ефективно справяне и иновативност на обучението в дистанционна среда, в условията на COVID-19 / и на други форсмажорни обстоятелства/ на всички учители от гимназията .

## **КВАЛИФИКАЦИОННАТА ДЕЙНОСТ ЗА УЧЕБНАТА 2022/2023 ГОДИНА**

### **I. Приоритети за квалификация и определяне на целеви групи**

1. Самоусъвършенстване чрез разширяване на вътрешноучилищна система за квалификация.

2. Утвърждаване на методическите обединения като действена форма за самоусъвършенстване на учителите и създаване на система за съхранение на документацията на методическите обединения.

3. Стимулиране на учителите за създаване на връзки и контакти между училището и останалите структури на образователната система.

4. Приложение на съвременните тенденции в проверката и оценката на знанията на учениците и разчупване на стереотипните форми на преподаване.

### **II. ЦЕЛИ**

1. Повишаване на научната, педагогическата и методическа подготовка и създаване на мотивация за саморазвитие и самоусъвършенстване на учителите

2. Усъвършенстване професионалните умения и придобиване на нови знания и компетентности в съответствие с развитието на педагогическата наука и усъвършенстването на материално-техническата база в училище.

3. Промяна и развитие на професионалните нагласи и ценности в съответствие с динамиката на общественото развитие –осъвременяване, задълбочаване и развитие на придобития опит на повисоко равнище.

4. Постигане на положителни промени в личността на учениците с цел овладяване на трайни знания, умения и навици.

5. Издигане и утвърждаване престижа на училището чрез повишаване качеството на учебно-възпитателната работа.

6. Проучване и прилагане на добри практики на други учители.

7. Ефективно изпълнение на педагогическите функции – комуникативна, информационна, обучаваща, възпитателна, организаторска, диагностична.

8. Готовност при указания от здравните власти да превключим на обучение в електронна среда от разстояние (в т.ч. за отделни паралелки или цялото училище) и съобразно решенията на областните кризисни щабове за борба с COVID-19, както и при други форсмажорни обстоятелства.

### **III. ОСНОВНИ ЗАДАЧИ**

1. Планът за квалификационна дейност като част от Годишния план на училището да включи разгърнатата система от форми за разнообразяване и усъвършенстване на работата с деца и осигуряване на напредък и подобряване на образователните резултати на учениците.

2. Актуализиране или усъвършенстване на придобити и/или придобиване на нови допълнителни компетентности в съответствие с професионалния профил на изпълняваната длъжност.

3. Удовлетворяване на професионалните интереси на педагогическия специалист в съответствие с професионалния профил на заеманата длъжност и осигуряване на възможност за планиране на личностното и професионалното му израстване и кариерното му развитие.

4. Спазване и съобразяване с новите условия на работа във връзка с епидемиологичната обстановка в страната, в условията на COVID-19.

5. Използване на кризата като възможност за иновации и подобряване на педагогически и организационни модели и практики, за създаване на още по-сплотени и взаимодействащи училищни и микроучилищни (класни) общности между учители, родители и ученици, за дооборудване, усъвършенстване др.

6. Поддържане на положителен психоклимат на работа и учене и редуциране ситуациите на напрежение, стрес и дезинформация в условия на COVID – 19.

7. Осигуряване на условия за непрекъснатост на обучението за учениците от рисковите групи и на всички ученици в условията на COVID-19.

8. Създаване на условия за превръщане на училището в среда за изява чрез разгръщане на творчеството и иновациите и за обмяната на добри практики.

9. Да се стимулират учителите към самоподготовка и усъвършенстване и към активно преподаване и обучение чрез обмяна на педагогически опит.

10. Квалификационната дейност да съдейства за успешното усвояване на учебното съдържание по предмети.

11. Да се работи за създаване на трайни мотиви за учебна дейност у учениците чрез разнообразни форми за проверка и оценка на знанията в съответствие с новите образователни изисквания.

12. Да се усъвършенства организацията и методиката на преподаване и стимулиране на професионалните изяви на учителите.

13. Да се създадат условия за делова и хуманна атмосфера на откритост и гласност при постигане на успехи и неуспехи, трудности и проблеми.

#### **IV. ОЧАКВАНИ РЕЗУЛТАТИ**

1. Ефективно използване на съвременни информационни източници и технологии за повишаване качеството на образованието и въвеждане на иновации в образователния процес.

2. Подобряване ефективността на учебния час, успешно усвояване на учебното съдържание, повишаване мотивацията на учениците и стимулиране на личностната им изява, овладяване в учебния процес на ключови компетентности и прилагането им в конкретни практически задачи.

3. Разнообразяване на формите за проверка и оценка на знанията, уменията и компетенциите на учениците за интерпретиране и прилагане на учебното съдържание чрез практическа дейност.

4. Формиране на професионални умения у младите учители и успешна адаптация в училищна среда на новоназначените педагогически специалисти.

5. Осигуряване непрекъснатост, ефективност и иновативност на обучението в условията на COVID-19 /или други извънредни обстоятелства/, в реална и/или дистанционна среда, за учениците от рисковите групи, за всички ученици и учители от гимназията .

**ФОРМИ** : Семинар; Педагогически практикуми, работни срещи, споделяне на добри практики; Беседа; Дискусии; Конференции; Открити уроци; Самообучение; Квалификационни курсове на място и по избор; Онлайн споделяне.

### **V. ОРГАНИЗИРАНЕ**

1. На училищно ниво – вътрешноинституционална квалификационна дейност, наставническа дейност.

2. Извънинституционална квалификационна дейност – в реална или дистанционна среда, с учител или учителна организация на ниво ВУЗ, неправителствени организации, културни институти и частни образователни фирми, чиито програми са одобрени от МОН.

### **VI. ДЕЙНОСТИ ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕ НА ОСНОВНИТЕ ЗАДАЧИ**

#### **1. КАЛЕНДАРЕН ПЛАН НА КВАЛИФИКАЦИОННИТЕ ДЕЙНОСТИ**

##### **Вътрешноинституционална квалификационна дейност**

<b>Период на провеждане</b>	<b>Тема на квалификационната дейност</b>	<b>Форма на провеждане</b>	<b>Целева група</b>	<b>Обучител или учителна организация, ръководител на квалификационната форма от педагогическите кадри</b>	<b>Отговарящ за провеждането</b>
Месец ноември	Роботика и програмиране 2 част	Обучение	Членовете на МО - техническо	Савов, Кокошаров	Главни учители/ председател на МО
Месец ноември	Типични грешки на НВО и ДЗИ. Насоки за преодоляването им. Оценяване	Дискусия	Преподавателите по БЕЛ	Елена Търтова	Главни учители
Месец ноември	Предизвикателства в обученето по БЕЛ - ПП	Семинар	Преподавателите по БЕЛ	Ст.учител В.Чакърлова	Главни учители
Месец ноември	Кариерно ориентиране на деца със СОП	Семинар	Членовете на МО по природни науки	Б.Панева-ресурсен учител в НПП	Главни учители
Месец ноември	Проектно-базиран подход в учебно-възпитателната дейност	Дискусия	Членовете на МО-икономика и туризъм	уч. Кр. Станев	Главни учители

**План за квалификационна дейност в НПП „Димитър Талев“**

Месец ноември	Лидерство и решаване на проблеми	Дискусия	Членовете на МО-икономика и туризъм	гл.уч. Миглена Караякова	Главни учители
Месец януари	Създаване на електронни тестове		Членовете на МО по чужд език	А. Тахир	Главни учители
Месец февруари	Майкрософт Тиймс и Workspace – среда за съвместно обучение и сътрудничество		Членовете на МО по чужд език	А. Тахир В. Танчев Д. Хаджиева	Главни учители
Месец март	Отбелязване Деня на франкофонията	Открита преподавателска практика	Членовете на МО по чужди езици	Костадинка Караиванова Насис Гега	Главни учители
Месец март	Актуализиране на портфолио на педагогическия специалист	Дискусия	Членовете на МО-икономика и туризъм	уч. Георги Четрафилов	Главни учители
Месец април	Бит и култура	Интердисциплинарен урок	Членовете на МО по АЕ и БЕЛОНГО	Димитрия Хаджиева Костадинка Станева	Главни учители
Месец април	Открит урок по математика на тема „Решаване на произволен триъгълник с помощта на синусова теорема“	Открит урок	Открита преподавателска практика	Членовете на МО математика и ИТ	Главни учители
Месец април	Изложение на младежкоо техническо творчество – Горна Оряховица	Дискусия	Членовете на МО „Техническо“	Инж. Ат. Савов, инж. Ат. Мутафчиев.	Главни учители
Месец юни	Открит урок по математика на тема „Приложение на тригонометричните функции“	Открита преподавателска практика	Членовете на МО математика и ИТ	Ф. Даргут	Главни учители



**ИЗВЪНИНСТИТУЦИОНАЛНА КВАЛИФИКАЦИОННА ДЕЙНОСТ**

<b>Период на провеждане</b>	<b>Тема на квалификационната дейност</b>	<b>Форма на провеждане</b>	<b>Целева група</b>	<b>Обучител или организатор, ръководител на квалификационната форма от педагогическите кадри</b>	<b>Отговарящ за провеждането</b>
Първи учебен срок	Дизайн мислене: формулиране на иновативни решения за развитие на качествена образователна среда	Присъствена /изнесена	Всички педагогически кадри	Външен учител - РААБЕ	Главни учители
Първи учебен срок	БДП	Обучение	класни ръководители	ЦПО проф.Пл.	Главни учители
Първи учебен срок	Тайм-мениджмънт. Организиране на работното и личното време	Присъствена /изнесена	Всички педагогически кадри	Външен учител - РААБЕ	Главни учители
Първи учебен срок	Въведение в micro bit	Обучителен семинар	Инж. Ат. Савов и инж. Р. Шарланджиев	Външен учител Елимекс	Главни учители
Втори учебен срок	От бърнаут към продуктивност: Преодоляване синдрома на професионалното изгаряне	Обучение	Всички учители	Външен учител - РААБЕ	Главни учители
Втори учебен срок	Позитивен подход за справяне с предизвикателно поведение	Обучение	Всички учители	Външен учител - РААБЕ	Главни учители
Втори учебен срок	Атестиране на учителите	Присъствена /изнесена	Всички педагогически кадри	Външен учител	Главни учители

*Забележка:* Таблицата за извънinstitutionalна квалификационна дейност е изготвена на база на предложенията от всички методически обединения в НПП и подлежи на промяна, предвид обстоятелствата през учебната година / в условия на Ковид или други извънредни обстоятелства/.

**2. Наставническа дейност в НПП** - през учебната 2022-2023 няма да се извършва наставническа дейност.

**3. Мониторинг и контрол на училищно ниво**

Анализ и оценка на ефективността на проведените квалификационни форми и дейности ще се извършва въз основа на следните критерии:

➤ *Критерии и индикатори за качествена оценка:*

- степен на прилагане от учителя на наученото от квалификацията;
- приложимост на наученото;
- влияние върху резултатите от обучението и възпитанието на учениците;
- влияние на резултатите от обучението върху цялостната дейност на училището;
- реакциите на участниците за съдържанието и ползата на обучението;
- промените в професионалната дейност в резултат от участие в обучението.

➤ *Критерии и индикатори за количествена оценка:*

- брой участия в обучения;
- видове квалификационни дейности – извънучилищни (регионални, национални и международни), институционални, по национални и европейски програми, самообразование.

Изпълнението на плана и проведените квалификационни дейности ще се организират и контролират от екип в състав: директор, главни учители, счетоводител.

В частта извънинституционална квалификация дейността се контролира от директора, а в частта вътрешноинституционална квалификация – от главните учители съгласно областите им на действие. Финансирането на дейността се контролира от счетоводителя.

Документите, удостоверяващи участието на лицата във форма на квалификация (удостоверения, сертификати и др.) се представят своевременно в училището и съставляват част от портфолиото на всеки от педагогическите специалисти.

**4. Портфолио на реализирана външноинституционалната и вътрешноинституционалната квалификация**

Документацията на всяка проведена вътрешна и външна квалификационна форма включва:

➤ *Пакет на проведената вътрешна квалификационна форма:*

- покана/съобщение/уведомление до педагогическите специалисти за участие в организираната квалификация с фиксирани точни дата, място, тема, ръководител и часове на провеждане;

- присъствен списък с трите имена, длъжност и личен подпис на всеки участник в квалификацията, независимо от ролята му в конкретната форма; списъкът съдържа и задължителна информация за тема, дата, място и часове на провеждане на формата;
- ксерокопие на работните материали от квалификацията на хартиен носител, а при желание и на електронен носител;
- финансова справка в свободен формат при изразходени средства за проведената форма – за размножаване на учебните материали на хартиен носител и/или CD, флумастери, флипчарт и други административни разходи – при вътрешна квалификация;
- брой участници.

➤ **Карта за отчитане на вътрешноинституционална квалификация за учебната 2022/2023 г., в която се описва:**

- тема на квалификационна форма/наименование на програмата за обучение;
- организационна форма на предлаганата квалификация;
- дата на провеждане;
- място на провеждане;
- време на провеждане в астрономически часове и минути;
- работни материали;
- място, където се съхранява пакета документация от проведената квалификация;
- ръководител/отговорник за провеждането на квалификационната форма.

Документацията се съхранява в папка и/или класъор за вътрешната квалификация за всяка отделна учебна година.

### **5. Финансово осигуряване**

- Според разчетени средства от бюджета на училището за учебната 2022/2023 г.
- Самофинансиране на индивидуална квалификация.

Планът е отворен и подлежи на актуализация във връзка с променящите се условия, непредвидени обстоятелства и задачи.