



НЕВРОКОПСКА ПРОФЕСИОНАЛНА ГИМНАЗИЯ "ДИМИТЪР ТАЛЕВ"

гр. Гоце Делчев, бул. "Гоце Делчев" № 36, тел.: 0897099930, e-mail: npgdt@mail.bg, www.npg.bg

**УТВЪРДИЛ: /п/
ДИРЕКТОР /Мария Георгиева/**

**ПЛАН ЗА РАБОТА НА УЧИЛИЩНИЯ КООРДИНАЦИОНЕН СЪВЕТ КЪМ
НЕВРОКОПСКА ПРОФЕСИОНАЛНА ГИМНАЗИЯ
„ДИМИТЪР ТАЛЕВ“
ЗА СПРАВЯНЕ С ТОРМОЗА И НАСИЛИЕТО В УЧИЛИЩЕ ПО ИЗПЪЛНЕНИЕ
НА
„МЕХАНИЗЪМ ЗА ПРОТИВОДЕЙСТВИЕ НА ТОРМОЗА И НАСИЛИЕТО В
УЧИЛИЩЕ“**

за учебната 2021-2022 година

Разработен, съгласно Заповед № РД09—5906/28.12.2017г. на Министъра на образованието и науката.

Приет на Заседание на педагогически съвет с протокол № 25 от 14.09.2021 г.

Състав на Координационния съвет:

Председател: Соня Кюлева – ЗДУПД

Членове:

Мариана Гюрова – ПдС

Благовеска Панева – ресурсен учител

Надежда Илиева - учител

Величка Чакърова – старши учител

Величка Ласина – родител

Людмила Фончева – ученик

I. ПРЕДМЕТ:

Основен принцип при изграждането на институционалната политика за противодействие на насилието и тормоза е прилагането на цялостен подход, полагане на координирани и последователни усилия за създаване на по-сигурна и безопасна среда в училище.

II. ОСНОВНИ ЦЕЛИ

1. Осъществяване на цялостната училищна политика срещу насилието, която да се споделя и следва от цялата училищна общност и се подкрепя от всички отговорни институции.
2. Подобряване на отношенията между учениците и техните умения за общуване.
3. Изграждане на умения за справяне с различните форми на насилие.
4. Повишаване на ангажираността и капацитета на цялата училищна общност за превенция и справяне с тормоза между учениците.
5. Партньорство с родителите.

III. ОСНОВНИ ЗАДАЧИ

1. Да се ограничат проявите на насилие и тормоз между децата и учениците в училище.
2. В извършването на този процес да се мобилизират и координират усилията на педагогическата и непедагогическата общност, на учениците, на родителите и всички извънучилищни институции, организации и служби.
3. Разработване и прилагане на превантивни дейности за предотвратяване на тормоза в училище.
4. Разработване на защитна мрежа за интервенция при случаи на тормоз в училище.

IV. ОСНОВНИ ПОЛОЖЕНИЯ

1. УКС е помощен орган на училищното ръководство, който отговаря за планиране, проследяване и координиране на усилията за справяне с тормоза.
2. УКС се назначава със заповед на директора на училището.
3. УКС се оглавява от заместник-директор в училище.
4. Състав на Училищния координационен съвет за справяне с тормоза и насилието в училището - посочен в нарочна заповед.

V. ДЕЙНОСТ НА УКС ЗА ПРЕДОТВРЯВАНЕ НА ТОРМОЗА И НАСИЛИЕТО В УЧИЛИЩЕ

№	дейност	срок	отговорник
1.	Определяне на Координационен съвет за противодействие на тормоза между учениците в училище със заповед на директора	септември 2021 г	Директор
2	Запознава на педагогическите специалисти и останалите служители с Механизма за противодействие на тормоза и насилието в институциите в системата на		По ред определен от Директора

	предучилищното и училищното образование		
3.	Извършва на „оценка на ситуацията“ в началото на учебната година и анализ на резултатите от Координационния съвет.	м. октомври-ноември / м. май-юни	ПдС
4.	Разработва план за съответната учебна година за противодействие на училищния тормоз във връзка с установените и анализирани резултати от анкетирането (изследването), който се утвърждава от директора на училището.	до края на месец ноември	УКС
5.	Създава единни правила за задълженията на всички служители, свързани със случаите на тормоз и организира залагането им в Правилника за дейността на училището	месец ноември	УКС
6.	Анализира ситуация, описана в Дневник за случаите на тормоз и определя необходимостта от индивидуална работа по случай с ученик (чиято координация се осъществява от училищния психолог или педагогическия съветник).	текущ	Председател на КС
7.	Съхранява Дневника за описване на ситуации на тормоз и съпътстващата документация по случаите.	през цялата година	ПдС
8.	Взаимодействие между ученици, учители, родители и училищно ръководство за предотвратяване на конфликтни ситуации и тормоз.	постоянен	ПдС
9.	Изготвя годишен отчетен доклад на координационния съвет до директора на училището.	края на учебната година	Председател на КС
10.	Изработване и разпространение на информационно-образователни материали, свързани с превенция на тормоза, правата и задълженията на учениците.	постоянен	УКС, кл. ръководители

VI. ДЕЙНОСТИ ПО ПРЕВЕНЦИЯ И ИНТЕРВЕНЦИЯ НА НИВО УЧИЛИЩЕ (ПО ПОСОКА СЪЗДАВАНЕ НА ОБЩОУЧИЛИЩНИ ПРАВИЛА И ПРОЦЕДУРИ)

1. Изработване и разпространение на информационно-образователни материали, съобразени с възрастовите групи, тематично разглеждащи: превенция на тормоза и правата и задълженията на учениците.

Срок: постоянен

Отг.: УКС

2. Изработване на табла с общи правила на поведение за класните стаи.

Срок: първи учебен срок

Отг.: Председател на КС, класни ръководители

3. Подобряване системата от дежурства с оглед недопускане на насилие и тормоз.

Срок: постоянен

Отг.: Председател на КС

4. Включване в обучения за повишаване на квалификацията на педагогическите специалисти в областта на справяне с училищния тормоз.

Срок: постоянен

Отг.: Директор

5. Да се взимат под внимание всички сигнали, постъпващи от ученици, свързани с прояви на насилие и тормоз в училищна среда, както и оптимизиране на възможностите за информация.

Срок: през учебната годината

Отг.: УКС, учителски колектив

VII. ДЕЙНОСТИ ПО ПРЕВЕНЦИЯ И ИНТЕРВЕНЦИЯ НА НИВО КЛАС (ПОД ФОРМАТА НА ОБУЧИТЕЛНИ ДЕЙНОСТИ И ЗАНЯТИЯ С КЛАСА

1. Използване на възможностите на часа на класа за разглеждане на примерни теми:

- “Какво е агресия” - VIII клас
- “Видове агресия и училищен тормоз” – IX клас
- “Вредите от агресията” - X клас
- “Личностни стратегии за справяне с тормоза и агресията” - XI клас
- “Типични начини за реагиране в ситуация на конфликт” – VIII - XII клас
- “Симптома на психически тормоз в отношението на възрастните (родители и учители) към децата - безразличие и равнодушие, враждебност, злоупотреба с власт, дистанциране, неразбиране, свръхконтрол” – VIII - XII клас
- Други.

2. Насочване към допълнителни извънкласни и извънучилищни форми на обучение на учениците, застрашени от противообществени прояви с цел превенция на проблемното поведение.

3. Разговори и беседи с родители и близки на учениците, застрашени от противообществени прояви.

4. Провеждане на индивидуални консултации с деца, понасящи или извършители на тормоз.

5. Взаимодействие на родители и учители при решаване на конфликти между ученици.

6. Включване на родители и близки на проблемни ученици в мероприятия и дейности на класа и училището с цел приобщаването им към училищния живот и ангажирането им с живота на децата им в училище.

7. Образователни презентации, представени от ученици, свързани с превенция на тормоза в и/извън училище.

8. Провеждане на беседи, презентации в часа на класа, свързани с кибертормоза, емоционална интелигентност и др.

9. Насочване от УКС на ученици и родителите им за консултации с психолог и действащия кабинет към МКБППМН.

10. Включване на учениците, застрашени от противообществени прояви, в извънкласни мероприятия и дейности, организирани от училището, съгласно Правилника за дейността на училището.

11. Насочване на ученици, застрашени от противообществени прояви, към мероприятия и дейности, организирани от спортни дружества и клубове на територията на Община Гоце Делчев.

12. Организиране и реализиране на благотворителни инициативи.

13. Провеждане на тематични родителски срещи.

Срок: през учебната година

Отг.: кл. ръководители, учителски колектив, УКС

VIII. ДЕЙНОСТИ ПРИ ОБУЧЕНИЕ ОТ РАЗСТОЯНИЕ В ЕЛЕКТРОННА СРЕДА

1. Създаване на позитивна-добронамерена култура на общуване във виртуална среда.

Срок: постоянен по време на ОРЕС

Отг.: УКС, педагогическите специалисти, училищно ръководство

2. Съдействие на семейството при кризисна обстановка и нормализиране на родовия психоклимат.

Срок: постоянен по време на ОРЕС

Отг.: УКС, ПдС

3. Разпространяване на техники за справяне с тревожността и депресията по време на обучение в електронна среда.

Срок: при обявяване на ОРЕС

Отг.: УКС, ПдС

IX. ОСЪЩЕСТВЯВАНЕ НА ПОТОК НА ИНФОРМАЦИЯ ВЪВ ВРЪЗКА СЪС СЪМНЕНИЯ ЗА ТОРМОЗ И НАСИЛИЕ ПО РЕДА, ПОСОЧЕН ПО-ДОЛУ:

На първо ниво:

1. Верифициране на подозрение или откриване на ситуация на тормоз – подробно информиране за случилото се от всички участници.

2. Уведомяване на родител

На второ ниво:

1. Верифициране на подозрение или откриване на ситуация на тормоз.

2. Уведомяване на ОЗД и/или органите на полицията при ситуации с по-сериозни последици по преценка на класния ръководител заедно с педагогическия съветник или директора. Уведомяването е задължително и незабавно, когато се отнася до случаи на сексуален тормоз, проявяващи се в подтикване или принуждаване към сексуални действия.

3. Уведомяване на родител.

На трето ниво:

1. Верифициране на подозрение или откриване на ситуация на тормоз и незабавно уведомяване на ОЗД и/или органите на полицията.

2. Уведомяване на родител.

ПАРТНЬОРСТВО С РОДИТЕЛИ:

- ✓ Във всички случаи е необходимо родителите на участващите в ситуацията на насилие или тормоз деца да бъдат уведомени за случилото се, както и за предприетите от училището действия за разрешаване на ситуацията.
- ✓ Добре е останалите родители също да бъдат информирани за ситуацията и предприетите действия, с цел изясняване на неизвестните и снемане на напрежението.
- ✓ Добре е разговорът да бъде проведен на подходящо място, в партньорски взаимоотношения като се остави отворено пространство за споделяне на техните опасения и гледни точки;
- ✓ По преценка на учителя може да насочи родителите за консултация с педагогическия съветник или с други специалисти при необходимост.
- ✓ В случай, че родителите отказват да съдействат или по някакъв начин възпрепятстват действията на училището, учителят следва да се обърне към Координационния съвет и случая да се обсъди.

Х. УЧИЛИЩНА СИСТЕМА ЗА НАСОЧВАНЕ КЪМ ДРУГИ СЛУЖБИ

1. Идентифициране на случай.

2. Уведомява се класния ръководител.

3. Включване на родителите: уведомяване, разговори и консултации с педагогическия съветник.

4. При установяване на значими нередности и прояви на тормоз над ученици, съевременно се уведомяват членовете на Координационния съвет.

5. Уведомява се директора на училището.

6. Уведомяване на ОЗД и/или органите на полицията /при необходимост/.

7. В случай на подозрение за ситуация на тормоз, всеки служител в училището може да проведе консултация, като се свърже с Национална телефонна линия за деца и разговаря с консултант на тел. 116 111, а в ситуации на кибернасилие или кибертормоз – с Националния център за безопасен интернет на тел. 124 123 или чрез сайта: www.safenet.bg

Конкретните стъпки при подаване на сигнал за тормоз към външни служби са насочени към Държавната агенция за закрила на детето на Национална телефонна линия за деца 116 111. Националната телефонна линия за деца с номер 116 111 е с национално покритие, достъпна от територията на цялата страна, напълно безплатна за обаждачите се, независимо дали звънят от стационарен или мобилен телефон. Тя функционира 24 часа в денонощието. Съгласно Правилника за прилагане на Закона за закрила на детето (чл. 10, ал. 5) в случаите, отнасящи се до насилие над дете, се разглеждат и анонимни сигнали.

Взаимодействие с други институции

Координационният съвет работи в сътрудничество с класните ръководители, педагогическия съветник, училищното настоятелство, родителите. Взаимодейства с:

- Дирекция „Социална служба“ – гр. Гоце Делчев Отдел „Закрила на детето“ ;
- ОКБППМН;
- РУ на МВР гр. Гоце Делчев;
- Инспекторите от ДПС;
- Държавна агенция за закрила на детето или Министерството на вътрешните работи /Към Държавна агенция за закрила на детето функционира Национална телефонна линия за деца 116 111;
- Национална мобилна група за психологическа подкрепа
- Координационния механизъм за взаимодействие при работа в случаи на деца, жертви на насилие или в риск от насилие и за взаимодействие при кризисна интервенция от март 2010 година /сформирана със заповед №РД 09-555/26.04.2016 г. на министъра на образованието и науката/;
- Център за обществена подкрепа – гр. Гоце Делчев, тел. 0751/6 11 57

XI. ДОКУМЕНТИРАНЕ НА СИТУАЦИИ, КАКТО СЛЕДВА:

- Първо ниво - ниско нарушаване на правилата не се регистрират.
- Второ ниво – повтаряне на едни и същи нарушения на правилата или с по-сериозни последици - ситуацията на тормоз се описва в дневника за ситуации на тормоз и се предприема работа по случай.
- Трето ниво – злоупотреба със сила, както и при екстремни ситуации, в които съществува опасност за живота и здравето или за телесния интегритет, за който и да е от участниците в ситуацията - ситуацията на тормоз от трето ниво се описват в дневника за случаи на тормоз, като по тях се предприема интензивна работа по случая, включваща всички участници, правят се оценки на потребностите и план за действие, както и се инициират процедури в съответствие със закона.

XII. ИНИЦИИРАНЕ НА РАБОТА ПО СЛУЧАЙ - СЪГЛАСНО ТАБЛИЦА КЛАСИФИКАЦИЯ НА ФОРМИТЕ НА ТОРМОЗ И ПРЕДПРИЕМАНЕ НА СЪОТВЕТНИ ДЕЙСТВИЯ

При предприемане на индивидуална работа по случай с ученик на базата на направения анализ, координирането на работата се осъществява от педагогическия съветник.

Информацията за вписаните в Дневника случаи на училищен тормоз се съхранява само при педагогическия съветник.

Настоящият план е изготвен и приет от Училищния координационен съвет и се актуализира ежегодно до края на първата седмица на м. ноември. При необходимост може да има актуализация на плана за противодействие на училищния тормоз и насилие в училище и по време на учебната година.